**《2017毕业生党员组织关系转接情况统计表》**

**填 写 说 明**

**一、基本要求**

**2017毕业生党员，无论其党员组织关系转移到省外、省内、保留在学校以及暂不转出的，其信息都要登记到《2017毕业生党员组织关系转接情况统计表》（EXCEL格式）上，不要漏掉任何一个毕业生党员（包括研究生、普教、成教、高职、自考等学生的信息），确保所填写信息的准确性，保证党员组织关系转接顺利进行。**

**二、填写说明**

**1．“学院”栏请填写学院简称；如植科、资环、生科等。**

**2．文字之间不要使用空格，如姓名为“张三”，输入“张三”，不要输为“张　三”。**

**3．“学历”栏视不同情况分别填写“专科”、“本科”、“研究生（硕士）”或“研究生（博士）”。**

**4．“入党时间”输入时全部使用阿拉伯数字，例：入党时间为2014年5月8日输入为20140508。**

**5．毕业生党员中的预备党员，在毕业离校之前按程序，符合正常转正条件，应及时转为正式党员，作为正式党员转出，在“党员类别”中填写“正式”，否则作为预备党员转出，在“党员类别”中填写“预备”。**

**6．“毕业生所去单位”指毕业生毕业后所去的工作单位或其档案接收单位，从省一级填写起，不要使用简称。**

**7．“组织关系接收单位”如果不清楚，请毕业生务必与所去工作单位党组织联系，确定组织关系接收单位。考取本校研究生或留校工作的需要写清所去学院或单位。**

**8．“省内或外”栏填写“省外”（指组织关系转移到湖北省以外的）、“校内”（指考取本校研究生、留校工作或组织关系暂留在学校不转出的，属于此情况的请在备注栏中分别用“考取研究生”、“留校工作”或“暂不转出”标明）、“省内”（指组织关系转到湖北省内本校以外的）。**